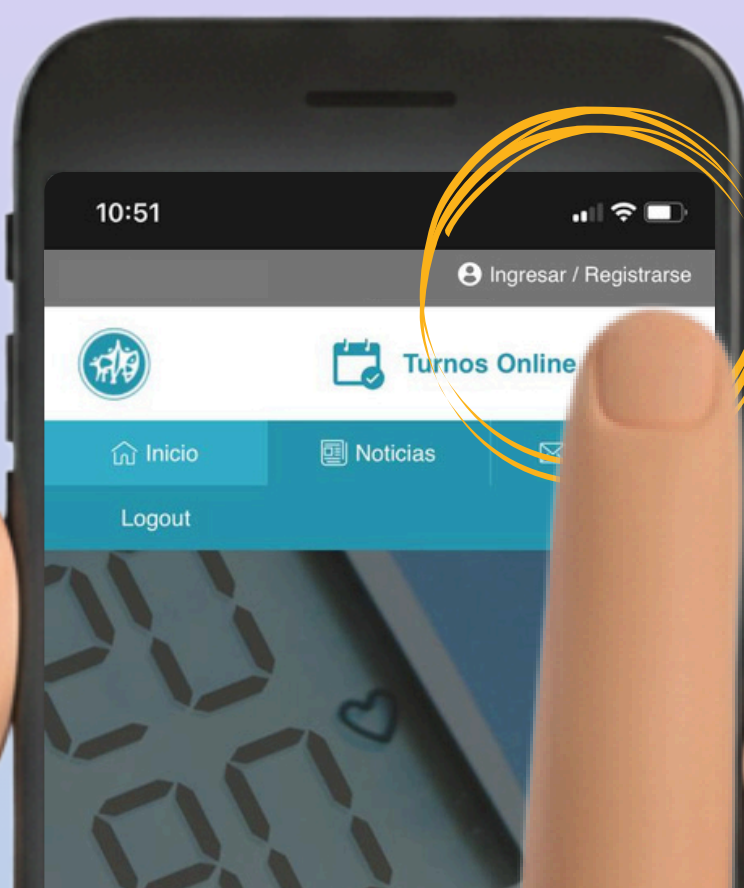


REGISTRO MIDOS

¿Cómo lo hago?

- Escribí en tu navegador:
www.obrasocial.spf.gob.ar
o buscá **“obra social SPF”** en
Google e ingresá al sitio web.
- Presioná el botón **“Ingresar /
Registrarse”** ubicado en el margen
superior derecho de la página.



Paso

1



Registro

- Seleccioná el botón **“Crear cuenta”**.
- Completá los datos solicitados y presioná **“Registrar”**.

The image shows a hand holding a smartphone. The screen displays the registration interface for the 'Dirección de Obra Social'. At the top, the time is 11:13 and there are signal and battery icons. Below the header, there are two buttons: 'Ingresar' (grey) and 'Crear cuenta' (blue). The form fields are: 'Nombre' (text input), 'Correo electrónico' (text input), 'Contraseña' (text input), and 'Confirmar contraseña' (text input). At the bottom, there is a green button labeled 'Registrar'.

Paso 2



Confirmación de correo

- Revisá la casilla de correo electrónico que informaste durante el registro.
- Abrí el mensaje enviado desde **notificaciones@dos.spf.gob.ar** y seguí las instrucciones.

Si no encontrás el mensaje, verificá las carpetas **"Spam"** o **"Correo no deseado"**.



Paso 2



Confirmación de correo

En algunos casos, deberás marcar el remitente como **“correo seguro”** o **“confiable”** para habilitar el botón **“Confirmar registro y correo electrónico”** y continuar con el proceso.

Ten cuidado con este mensaje.

Este mensaje no está autenticado y el remitente no se puede verificar. Ten cuidado al hacer clic en enlaces, descargar archivos adjuntos o enviar información personal.

Parece seguro



Si aún no recibiste el correo, aguarda unos minutos e inténtalo nuevamente.

Paso 3



Vinculación de afiliado

- Ingresá al sitio web y accedé a **MiDOS**.
- Completá los datos requeridos y presioná **"Solicitar Afiliación"**.

The image shows a hand holding a smartphone displaying the MiDOS app. The app's header includes the 'MiDOS' logo and a hamburger menu icon. Below the header is a blue bar with a plus icon and the text 'Vinculacion de Afiliado'. The main form area contains several input fields: 'Credencial del SPF (Ej. 0000001/01):' with a text box and a dropdown; 'Nombre completo :', 'Apellido :', 'Nro de documento :', and 'Telefono :', each with a corresponding text box. At the bottom of the form is a green button labeled 'Solicitar Afiliacion Web'. Below the form is a white bar with a back arrow and the text 'Volver'.

Paso

4



Activación de cuenta

El proceso de validación del afiliado y activación de la cuenta requiere la intervención de un colaborador.

Deberás aguardar la recepción del correo electrónico con la confirmación final.

Tené presente que **este paso puede demorar hasta 24 horas hábiles.**



Paso

4



Activación de cuenta

Cuando recibas el correo con el asunto: **“Cuenta activada correctamente”**, podrás ingresar al portal de autogestión **MiDOS** y utilizar todos los servicios y beneficios disponibles para vos y tu grupo familiar.



Recordá



Si tenés grupo familiar a cargo, recordá asociarlo a tu cuenta. De esta manera, podrás gestionar todas las solicitudes desde un único perfil.

Actualmente, la vinculación puede realizarse desde cualquier perfil de afiliado, siempre que los integrantes del grupo familiar compartan el mismo número de credencial.



Importante

Si el plazo de activación se extiende o tenés algún inconveniente durante el proceso, podés comunicarte con el área de Informática enviando un correo electrónico a **informaticados@spf.gob.ar** para solicitar asistencia.



www.obrasocial.spf.gob.ar